

# REGIONE EMILIA-ROMAGNA

## Atti amministrativi

### INTERCENTER

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 374 del 13/07/2021 BOLOGNA

**Proposta:** DIC/2021/380 del 13/07/2021

**Struttura proponente:** SERV. INNOVAZIONE TECNOLOGICA, TRASFORMAZIONE DIGITALE E STANDARD  
INTERCENT-ER - AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI

**Oggetto:** DETERMINAZIONE DI AMMISSIONE DEI CONCORRENTI DELLA PROCEDURA DI APPALTO SPECIFICO PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI MACCHINE FOTOCOPIATRICI DIGITALI 7

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - SERV. INNOVAZIONE TECNOLOGICA, TRASFORMAZIONE DIGITALE E STANDARD  
sostituito in applicazione dell'art. 46 comma 2 della L.R. 43/01 nonché della Determinazione n° 410/2017, dal Direttore INTERCENT-ER - AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI, ADRIANO LELI

**Firmatario:** ADRIANO LELI in qualità di Direttore

**Responsabile del procedimento:** Manuela Giovagnoni

Firmato digitalmente

## IL DIRETTORE

Visti:

- la L.R. 24 maggio 2004 n. 11 "Sviluppo regionale della società dell'Informazione" e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 293/2004 di attivazione dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici - Intercent-ER;

Viste le seguenti deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2163/2004 "Approvazione di norme organizzative relative all'avvio dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici, ex L.R. n. 11/2004, come modificata dalle deliberazioni n. 1389/2009, n. 2191/2010 e n. 1353/2014";
- n. 285 del 01/03/2021 "Assunzione di un dirigente ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001 e ss.mm.ii. per il conferimento di incarico di direttore dell'Agenzia Regionale per lo Sviluppo dei Mercati Telematici - Intercent-ER", con la quale si dispone l'assunzione del dott. Adriano Leli con l'incarico di Direttore Intercent-ER;
- n. 1059/2018 e n. 1936/2018 e s.m. con le quali sono stati approvati gli incarichi dirigenziali di Intercent-ER;

Vista la determinazione n. 3096/2021 del Direttore generale Cura della Persona, Salute e Welfare avente ad oggetto il recepimento masterplan 2021-2022;

Viste inoltre le seguenti determinazioni del Direttore di Intercent-ER:

- n. 140/2009 recante "Definizione delle funzioni organizzative nell'ambito dell'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER" e ss.mm.ii.;
- n. 265/2016 recante "Modifiche al Regolamento di Organizzazione di Intercent-ER", approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1825/2016, come modificata dalla determinazione n. 410/2017 approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 29/2018;

- n. 410/2017 recante "Recepimento degli artt. 5, 7, e 12 della delibera di giunta regionale n. 468/2017 e modifica del regolamento di organizzazione di Intercent-ER" e ss.mm.ii.;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici" e ss.mm.ii., pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016;
- la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo n. 33/2013 avente ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 111/2021 avente ad oggetto "Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza. Anni 2021-2023";

Premesso:

- che con determinazione n. 297 del 25/05/2021 è stato indetto un appalto specifico per "la fornitura in noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 7" con aggiudicazione da effettuarsi in base a quanto previsto dall'art. 95 comma 4 del D.Lgs n. 50/2016 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo;
- che la gara è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di Intercent-ER "SATER" ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50;
- che l'importo complessivo della gara ammonta ad € 5.300.000,00 (IVA esclusa) per una Convenzione avente durata di 18 mesi, rinnovabile per ulteriori 9 mesi;

Visto il verbale di seduta pubblica virtuale del giorno 29/06/2021 di ricognizione delle offerte pervenute dal quale risulta che, entro e non oltre il termine perentorio fissato alle ore 16:00 del 28/06/2021, hanno presentato offerta i

seguenti operatori economici:

1. **TECNOLASER EUROPA S.R.L.**, C.F. e P.IVA: 02169281207;
2. **CANON ITALIA S.P.A.**, C.F.: 00865220156 e P.IVA: 11723840150;
3. **ITD SOLUTIONS S.P.A.**, C.F.: 05773090013 e P.IVA: 10184840154;
4. **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.**, C.F.: 01788080156 e P.IVA: 02973040963;

Visto il verbale di verifica della regolarità documentale e di ammissione delle Ditte del giorno 29/06/2021, dal quale risulta l'ammissione *con riserva* per i concorrenti:

- **TECNOLASER EUROPA S.R.L.**, a cui sono state richieste specificazioni in merito ai requisiti di capacità professionale e tecnica dichiarati ed in particolare relativamente al requisito dei "Contratti per forniture analoghe" ed agli importi *eseguiti* nel periodo indicato dalla documentazione di gara;

- **CANON ITALIA S.P.A.**, a cui è stata chiesta conferma che gli importi dei "Contratti per forniture analoghe" dichiarati quale requisito di capacità professionale e tecnica corrispondessero a quanto eseguito nel periodo indicato dalla documentazione di gara;

- **ITD SOLUTIONS S.P.A.**, a cui sono stati richiesti chiarimenti:

- 1) in merito ai requisiti di capacità professionale e tecnica dichiarati, in particolare relativamente alla "Certificazione ambientale ISO 14001:2015" ed allo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato presentato;
- 2) quanto alla cauzione provvisoria presentata, riguardo al

soggetto che ha sottoscritto digitalmente la polizza provvisoria per conto della Compagnia Assicuratrice e la autorizzazione di quest'ultimo a mezzo di procura notarile o altro strumento ad emettere cauzioni per tale Compagnia;

- **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.**, a cui sono stati richiesti chiarimenti in merito alla cauzione provvisoria presentata, riguardo al soggetto che ha sottoscritto digitalmente la polizza provvisoria per conto dell'Istituto Bancario contraente e la autorizzazione del sottoscrittore a mezzo di procura notarile o altro strumento ad emettere cauzioni per tale Banca;

Rilevato che:

- con nota PG n. 82294 del 30/06/2021 si è provveduto ad avviare il sub procedimento di soccorso istruttorio e a richiedere alla Ditta **TECNOLASER EUROPA S.R.L.** il chiarimento sopra descritto;
- con comunicazione agli atti PG. n. 83299 del 07/07/2021 la Ditta **TECNOLASER EUROPA S.R.L.** ha fatto pervenire idonea risposta a quanto richiesto;
- con nota PG n. 82295 del 30/06/2021 si è provveduto ad avviare il sub procedimento di soccorso istruttorio e a richiedere alla Ditta **CANON ITALIA S.P.A.** il chiarimento sopra descritto;
- con comunicazione agli atti PG. n. 82967 del 06/07/2021 la Ditta **CANON ITALIA S.P.A.** ha fatto pervenire idonea risposta a quanto richiesto;
- con nota PG n. 82296 del 30/06/2021 si è provveduto ad avviare il sub procedimento di soccorso istruttorio e a richiedere alla Ditta a richiedere all'operatore economico **ITD SOLUTIONS S.P.A.** i sopra descritti chiarimenti;
- con comunicazione agli atti PG. n. 83374 del 07/07/2021 la Ditta **ITD SOLUTIONS S.P.A.** ha fatto pervenire quanto richiesto;
- con nota PG n.82297 del 30/06/2021 si è provveduto ad avviare il sub procedimento di soccorso istruttorio e a richiedere alla

Ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.** il chiarimento sopra descritto;

- con comunicazione agli atti PG. n.82951 del 05/07/2021 la Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. ha fatto pervenire il richiesto chiarimento;

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Vista la determinazione n. 410/2017 che prevede che in caso di assenza o impedimento per un periodo non superiore al mese e con riferimento alle attività di ordinaria amministrazione, gli atti amministrativi di competenza del responsabile del Servizio "Innovazione Tecnologica, Trasformazione Digitale e Standard" sono assunti dal Direttore dell'Agenzia;

Dato atto dell'assenza dal servizio della d.ssa Alessia Orsi, responsabile del Servizio "Innovazione Tecnologica, Trasformazione Digitale e Standard";

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestato che il sottoscritto dirigente non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

#### D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

- 1) di ammettere al prosieguo dell'appalto specifico "per la fornitura in noleggio di macchine fotocopiatrici digitali 7" le ditte:

- **TECNOLASER EUROPA S.R.L.**, C.F. e P.IVA: 02169281207;
- **CANON ITALIA S.P.A.**, C.F.: 00865220156 e P.IVA: 11723840150;
- **ITD SOLUTIONS S.P.A.**, C.F.: 05773090013 e P.IVA: 10184840154;

- **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.**, C.F.: 01788080156 e P.IVA: 02973040963;
- 2) di inoltrare il presente atto ai concorrenti e di pubblicarlo sul sito internet di Intercent-ER ai sensi dell'art 29 comma 1 del D. Lgs 50/2016;
- 3) di disporre inoltre l'ulteriore pubblicazione del presente atto come previsto dal Piano triennale di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, del d.lgs. n. 33 del 2013".

IL DIRETTORE

(Dott. Adriano Leli)